

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sodininkų bendrijos „GENYS“ (toliau - Bendrija) asmens duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato, kaip Bendrijoje yra saugomi bei kitaip tvarkomi Bendrijos narių, kitų asmenų kaip jie apibūdinami Sodininkų bendrijų įstatymo 2 straipsnyje (ne Bendrijos narių), darbuotojų ar kitų duomenų subjektų asmens duomenys.
2. Asmens duomenys Bendrijoje yra tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, toliau – Reglamentas), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, taip pat kitais teisės aktais.

SĄVOKOS

3. **Asmens duomenys** – tai bet kuri informacija apie duomenų subjektą, kurią pateikia pats duomenų subjektas arba kurią Bendrija gauna iš kitų šaltinių, ir kuri leidžia identifikuoti duomenų subjektą. Tai gali būti duomenų subjekto vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktinė informacija, informacija apie su Bendrija sudarytas darbo ar kitokias sutartis ir jų vykdymo istorija bei kt. duomenys, kaip nurodoma šiose Taisyklėse.
4. **Duomenų subjektas** – tai fizinis asmuo (Bendrijos narys, Bendrijos valdybos narys, kitas asmuo, įsigijęs sklypą Bendrijos teritorijoje, Bendrijos darbuotojas, partneris, tiekėjas, jų atstovas ar kt. asmuo), kurio asmens duomenis Bendrija renka ir toliau tvarko.
5. **Duomenų valdytoja** - sodininkų bendrija „GENYS“, kodas 300602440.
6. **Duomenų tvarkytojas** – fizinis asmuo (Bendrijos valdymo organo narys, Bendrijos darbuotojas), kuris tvarko Bendrijos valdomus asmens duomenis pagal įstatymų jam priskirtas funkcijas, sudarytas sutartis ar Bendrijos narių susirinkimo pavestas funkcijas.
7. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir kituose teisės aktuose.

BENDRIJOS TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

8. Bendrija gali rinkti ir tvarkyti tokius Bendrijos narių, darbuotojų bei kitų subjektų asmens duomenis:
 1. *Pagrindinius asmens identifikavimo ir kontaktinius asmens duomenis*, tokius kaip vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, el. pašto adresas, adresas, asmens dokumento duomenys ir kt.;
 2. *Duomenis, susijusius su naryste bei veikla Bendrijoje ar sklypų įsigijimu Bendrijos teritorijoje*, tokius kaip: narystės laikotarpis, sklypo valdymo teisinis pagrindas, sklypo plotas, kiti duomenys apie turimą sklypą ir/ar įrenginius jame, nuolatinį gyvenimą Bendrijos teritorijoje, nario mokesčių ir kitų įmokų mokėjimą.
 3. *Duomenis, susijusius su darbo ar kitokio pobūdžio sutarčių tarp asmens duomenų subjekto ir Bendrijos sudarymu ir/ar vykdymu*, tokius kaip: informacija apie išsilavinimą (mokslo baigimo diplomai, kvalifikacijos atestatai ir pažymėjimai, mokymų/kursų baigimo

pažymėjimai, socialinio draudimo numeris, darbo užmokesčio duomenys, darbo laiko apskaitos duomenys, banko sąskaitos duomenys ir kt.

9. Bendrija taip pat gali tvarkyti ir kitus nei aukščiau nurodytus asmens duomenis, apie tai informavusi asmens duomenų subjektą.

DUOMENŲ TVARKYMO PRINCIPAI

10. Rinkdama ir tvarkydama asmens duomenis, Bendrija laikosi šių principų:

1. asmens duomenys tvarkomi teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu (teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas);
2. asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarkomi su tais tikslais nesuderinamu būdu (tikslų apribojimo principas);
3. asmens duomenys yra adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (duomenų kiekio mažinimo principas);
4. tvarkomi asmens duomenys yra tikslūs ir prireikus atnaujinami (tikslumo principas);
5. asmens duomenys yra laikomi tokia forma, kad asmens tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi (saugojimo trukmės apribojimo principas);
6. asmens duomenys yra tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas).

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR PAGRINDAI

11. Bendrijoje asmens duomenys gali būti tvarkomi toliau nurodytais tikslais:

1. Bendrijos narių, jų nurodytų papildomų kontaktinių asmenų, Bendrijos valdybos narių asmens duomenys – narystės Bendrijoje administravimo ir narių bei asmenų, įsigijusių sklypą Bendrijos teritorijoje, sąrašo (registravimo knygos) administravimo, Bendrijos nustatytų mokesčių ir įmokų rinkimo (įskaitant skolų išieškojimą), Bendrijos narių (valdybos narių) teisių ir pareigų įgyvendinimo,
2. Bendrijos darbuotojų asmens duomenys - darbo sutarčių sudarymo ir vykdymo;
3. Bendrijos partnerių, tiekėjų, jų atstovų asmens duomenys – sutarčių, kitokių susitarimų ar bendrų projektų su Bendrija sudarymo, vykdymo ir kontrolės;
4. kitais tikslais, kuriais Bendrija turi teisę tvarkyti asmens duomenis, kai duomenų subjektas išreiškia savo sutikimą, kai asmens duomenis reikia tvarkyti dėl Bendrijos teisėto intereso arba kai tvarkyti asmens duomenis Bendrija įpareigoja atitinkami teisės aktai.

12. Asmens duomenis Bendrija renka ir tvarko esant bent vienai iš žemiau nurodytų sąlygų (teisinių pagrindų):

1. duomenų subjektas ketina sudaryti ar sudarė sutartį su Bendrija;
2. duomenų subjektas davė sutikimą;
3. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta Bendrijai kaip duomenų valdytojai taikoma teisinė prievolė;
4. tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų Bendrijos kaip duomenų valdytojos arba trečiosios šalies interesų;

5. Bendrijos darbuotojų specialių kategorijų asmens duomenys gali būti tvarkomi, kai tai būtina profilaktinės ar darbo medicinos tikslais arba tam, kad būtų įgyvendintos specialios teisės darbo ar socialinės apsaugos srityse;
6. Bendrijos narių specialių kategorijų asmens duomenys gali būti tvarkomi vykdant teisėtą Bendrijos kaip pelno nesiekiančios organizacijos veiklą, kai taikomos tinkamas apsaugos priemonės ir duomenys neatskleidžiami už Bendrijos ribų be duomenų subjekto sutikimo.

DUOMENŲ TVARKYTOJAI. DUOMENŲ GAVIMAS IR TEIKIMAS

13. Bendrija gali įgalioti jos valdomus asmens duomenis tvarkyti duomenų tvarkytojus, t. y., informacinių technologijų, buhalterinių paslaugų ar kitokių paslaugų teikėjus ar kitus asmenis, kurie Bendrijos valdomus duomenis tvarko Bendrijos nustatytais tikslais ir pagal jos nurodymus.
14. Jeigu Bendrija įgalioja duomenų tvarkytoją tvarkyti asmens duomenis, parenkamas toks tvarkytojas, kuris garantuotų reikiamas technines ir organizacines duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi.
15. Su duomenų tvarkytojais Bendrija sudaro rašytinius susitarimus, kuriuose nustatomi duomenų tvarkymo dalykas ir trukmė, duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas, duomenų rūšys ir duomenų subjektų kategorijos bei šalių prievolės ir teisės. Duomenų tvarkytojas tvarko asmens duomenis tik pagal Bendrijos nurodymus.
16. Asmens duomenis Bendrija gali gauti iš pačių duomenų subjektų (jų atstovų) arba iš trečiųjų šalių.
17. Bendrijos valdomi duomenys tretiesiems asmenims gali būti teikiami esant duomenų subjekto sutikimui arba kitam teisėtam asmens duomenų teikimo pagrindui.
18. Bendrija gali teikti atitinkamus asmens duomenis valstybinio socialinio draudimo, mokesčių, VĮ Registrų centrui, apskaitos, skolų išieškojimo bei teisines paslaugas teikiančioms įmonėms ir asmenims (tokia apimtimi, kiek tai būtina teikiant Bendrijai tokias paslaugas), Bendrijos partneriams, tiekėjams, kitiems asmenims (tokia apimtimi, kiek būtina siekiant palaikyti atitinkamus santykius).
19. Bendrija tvarko asmens duomenis tokį laikotarpį, kuris yra būtinas siekiant Bendrijos nustatytų asmens duomenų tvarkymo tikslų. Nustatant tvarkymo laikotarpį, Bendrija vadovaujasi Dokumentų ir archyvų įstatyme, Lietuvos vyriausiojo archyvaro patvirtintoje Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje bei kituose teisės aktuose nurodytais saugojimo terminais.
20. Duomenys Bendrijoje turi būti tikslinami ir atnaujinami, kai tik duomenų subjektas praneša apie jų pasikeitimą arba kitoku būdu gavus informacijos apie asmens duomenų pasikeitimą. Duomenų tikslinimą atlieka turintis įgaliojimus tvarkyti atitinkamus duomenis asmuo. Duomenys turi būti sunaikinami pasibaigus duomenų saugojimo terminams ar kitais teisės aktuose arba Taisyklėse nustatytais pagrindais.

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

21. Duomenų subjektas, kurio duomenys tvarkomi Bendrijoje, turi šias teises:
 1. žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą, kaip tai numato teisės aktai; gauti iš Bendrijos patvirtinimą, kad jo duomenys yra tvarkomi, bei susipažinti su savo asmens duomenimis ir 22 punkte nurodyta informacija;
 2. reikalauti ištaisyti netikslius su juo susijusius asmens duomenis;
 3. reikalauti, kad Bendrija nedelsdama ištrintų asmens duomenis, jeigu yra teisės aktuose nustatyti pagrindai („teisė būti pamirštam“);

4. reikalauti, kad Bendrija apribotų asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra teisės aktuose nustatyti pagrindai. Kai duomenų tvarkymas yra apribotas, duomenis galima tvarkyti, išskyrus saugojimą, tik duomenų subjekto sutikimu arba kitais Reglamente nustatytais atitinkamais pagrindais;
 5. jeigu asmens duomenys tvarkomi remiantis duomenų subjekto sutikimu ar vykdant su juo sudarytą sutartį, duomenų subjektas turi teisę gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė duomenų valdytojui susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, ir turi teisę persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui, o duomenų valdytojas, kuriam duomenys buvo pateikti, turi nesudaryti tam kliūčių;
 6. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys, jeigu duomenys tvarkomi siekiant teisėtų Bendrijos interesų, išskyrus atvejus, kai Bendrija įrodo, kad duomenys tvarkomi dėl įtakingam teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.
22. Įgyvendindamas Taisyklių 21.1 punkte numatytas teises, duomenų subjektas turi teisę susipažinti su asmens duomenimis ir toliau nurodyta informacija: a) duomenų tvarkymo tikslais; b) duomenų kategorijomis; c) duomenų gavėjais arba duomenų gavėjų kategorijomis, kuriems buvo arba bus atskleisti duomenys; d) kai įmanoma, numatomu duomenų saugojimo laikotarpiu arba, jei neįmanoma, kriterijais, taikomais tam laikotarpiui nustatyti; e) teise prašyti Bendrijos ištaisyti arba ištrinti duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu; f) teise pateikti skundą priežiūros institucijai; g) kai duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, visa turima informacija apie jų šaltinius.
23. Duomenų subjektas gali įgyvendinti aukščiau nurodytas savo teises pateikdamas Bendrijai prašymą raštu, el. p. sb.genys@gmail.com Bendrija, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo, privalo atsakyti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos. Tas laikotarpis Bendrijos valdybos sprendimu gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių.

ĮGALIOJIMAI TVARKYTI DUOMENIS

24. Prieigos teisė ir įgaliojimai tvarkyti asmens duomenis suteikiami tik tiems Bendrijos darbuotojams, Bendrijos valdymo organo nariams ar Bendrijai atitinkamas paslaugas teikiantiems asmenims, kuriems asmens duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti.
25. Įgalioti Bendrijos asmenys su duomenimis gali atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti jiems suteiktos teisės.

1. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Už Taisyklių įgyvendinimą, jos vykdymo kontrolę yra atsakingas Bendrijos valdymo organas.
27. Bendrijos darbuotojai, nariai ir nenariai su Taisyklėmis supažindinami pasirašytinai ir/ar el. Paštu, ar patalpinant taisyklės Bendrijos Genys internetiniame puslapyje.
28. Taisyklės peržiūrimos ne rečiau kaip kartą per 3 (trejus) metus arba pasikeitus atitinkamam teisiniam reguliavimui ir, esant poreikiui, atnaujinama.